№1 Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы

Тақырыбы: *«Мектепке дейінгі білім беруде цифрлық трансформация: жаңа оқу жылына дайындық»*
Өткізілген күні: 2025 ж. қыркүйек айы
Қатысқандар: Әдіскер, тәрбиешілер.

Күн тәртібі:

1. Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарын цифрлық форматта толтыру:
   - Перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг;
   - Өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау;
2. Өзара ҰІӘ-ге қатысу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторы.
3. Жаңадан келген балалардың бейімделуін онлайн және оффлайн әдістермен ұйымдастыру.
4. Ата-аналармен цифрлық байланыс (чат-боттар, мобильді қосымшалар).
5. Ағымдағы мәселелер.

Тыңдалды:
1. Әдіскер сөзі.
Жаңа оқу жылына дайындық барысы жан-жақты түсіндірілді. Педагогикалық құжаттарды цифрлық форматта жүргізудің маңызы ерекше екендігі атап өтілді. Әсіресе перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг кестелері енді электронды түрде толтырылып, сақталуы тиіс екендігі түсіндірілді. Бұл әдіс уақытты үнемдеуге, құжаттарды реттеуге, педагогтардың жұмысын жеңілдетуге және білім сапасын арттыруға ықпал ететіні айтылды. Сондай-ақ әр педагог өзіндік білім көтеру тақырыбын анықтап, жеке даму жоспарын құрып, портфолиосын жинақтауы қажет екендігі ескертілді.
2. Тәрбиешілердің пікірлері.
Тәрбиешілер өзара тәжірибе алмасу, ҰІӘ-ге (ұйымдастырылған іс-әрекетке) қатысу педагогтың кәсіби шеберлігін арттыруға көмектесетіні туралы ой бөлісті. Бір-бірінің сабағына қатысып, әдіс-тәсілдерін көріп, тиімді тұстарын қолданудың пайдалы екенін айтты. Бұл өз кезегінде шығармашылық ізденісті дамытып, педагогтардың бір-біріне қолдау көрсетуіне жағдай жасайтыны атап өтілді.
Жаңадан келген балалардың балабақшаға бейімделуі – оқу жылының басты міндеттерінің бірі екендігі айтылды. Бұл үрдісті тиімді ұйымдастыру үшін онлайн (ата-аналар чаттары, бейнекеңестер, электронды сауалнамалар) және

Scanned with CamScanner

оффлайн (жеке әңгіме, ойын жаттығулары, топтық серуен, бейімдеуші сабақтар) әдістерді қатар қолданудың маңызы түсіндірілді.

Қаулы қабылданды:

1. Педагогтар 2025–2026 оқу жылына арналған перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг құжаттарын электронды түрде толтырсын.
2. Әр педагог өзіндік білім көтеру тақырыбы мен жоспарын әдіскерге ұсынып, бекітсін.
3. Портфолио жинақтау жұмыстарын қазан айына дейін аяқтау.
4. Педагогтар өзара ҰІӘ-ге қатысып, тәжірибе алмасуды жалғастырсын.
5. Жаңадан келген балалардың бейімделуі үшін онлайн және оффлайн әдістерін қатар қолдану ұсынылсын.Ата-аналармен цифрлық байланыс жүйесін жетілдіру: чат-боттар, мобильді қосымшаларды пайдалану.
6. Ағымдағы мәселелер бойынша жеке жауаптылар бекітілсін.

Әдістемелік кеңес төрайымы: Б.А. Сарбасова

Хатшы: Тәңірберген. А.Д.

Қазақстан Республикасы Ақтөбе қаласы
Мемлекеттік өтілдіруі
БСН 0708400029061 БИН
«Амаль 2021»
Товарищество с ограниченной ответственностью
город Актобе Республика Казахстан

Scanned with CamScanner

№2 Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы

Тақырыбы: *«Балабақшадағы оқу-тәрбие процесінде цифрлық және интерактивті технологияларды енгізу»*
Өткізілген күні: 28.11.2025

Мақсаты:
Педагогикалық ұжымның жұмысындағы жетістіктер мен кемшіліктерді анықтап, оларды түзету жолдарын цифрлық құралдар арқылы белгілеу.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Өткен әдістемелік кеңестің шешімі туралы.
2. Педагогтардың шығармашылық тақырыптары бойынша цифрлық жобалар таныстыруы.
3. Ата-ана мен балабақша арасындағы қарым-қатынасты онлайн платформалар арқылы нығайту .

Тыңдалды:
1. Өткен әдістемелік кеңестің шешімі туралы
Сөйлеген: Әдіскер Сарбасова А.Б.
Әдіскер өткен кеңесте қабылданған шешімдердің орындалу барысын талдады.
Педагогтардың цифрлық форматта құжат жүргізу, перспективалық жоспар, циклограмма және мониторингті электронды түрде толтыру жұмыстарының жүйеленіп келе жатқаны атап өтілді.
Сондай-ақ электронды портфолио жинақтауда белсенділік танытқан педагогтар атап өтілді.
Жаңадан келген балаларды бейімдеу жұмыстары онлайн және оффлайн әдістермен қатар жүргізілгені айтылды.

2. Педагогтардың шығармашылық тақырыптары бойынша цифрлық жобалар таныстыруы
Сөйлеген: Тәрбиешілер.
Педагогтар өздерінің жұмыс бағыттарына байланысты қолданатын цифрлық және интерактивті технологиялармен бөлісті:

Scanned with CamScanner

Педагог	Тақырыбы	Қолданған цифрлық құрал	Нәтижесі
Тәрбиеші	«Тіл дамытуда суретті AR қолдану»	**Quiver, Umaigra**	Балалардың сөздік қоры мен қиялы дамыды
	«Эмоциялық жай-күйді бақылау»	**Metea Kids, Edpuzzle**	Бейімдеу кезеңі жеңілдеді
	«Музыкалық импровизация»	**Voicemod Kids**	Әуенді сезінуі қалыптасты
	«Сөйлеу дыбыстарын қою»	**AI Speech Trainer, Merge Cube**	Дыбыс айту дағдыларында оң динамика байқалды

Барлық педагогтар цифрлық құралдардың балалардың оқу мотивациясын арттыратынын атап өтті.
Әдіскер нейрожеліні тек көмекші құрал ретінде қарастыру керектігін, дайын ақпаратты толық күйінде қабылдамай, педагог тарапынан мазмұндық сүзгіден өткізу, бейімдеу және педагогикалық талаптарға сәйкестендіру керектігін атап өтті.
Сонымен бірге авторлық әдістемелік материал дайындау кезінде:

- **әдеп нормаларын сақтау,**
- **ақпараттың дұрыстығын тексеру,**
- **баланың жас ерекшелігіне сәйкес бейімдеу,**
- **ұлттық құндылықтар контекстін сақтау**
  қажеттігі ескертілді.

Қорытынды ұсыныс:
Педагогтарға ай сайын цифрлық шеберлік сағаты ұйымдастырылып, нейрожеліні қолдану бойынша тәжірибе алмасу жүргізілсін.

Нейрожелі құралдарын мақсатқа сәй, саналы және педагогикалық талаптарға сәйкес қолдану ұсынылды.

бірлестік) сараптауынан өту тәртібі туралы ақпарат берді. Авторлық бағдарлама мазмұны ғылыми-әдістемелік негізге, бала жас ерекшелігіне сай болуы және практикалық қолданысы айқын болуы керектігі түсіндірілді. Бағдарламаны сараптамаға ұсынғанда келесі құжаттар қоса тапсырылады:

- авторлық бағдарлама мәтіні (Word форматында),

.

Scanned with CamScanner

ҚАУЛЫ ҚАБЫЛДАНДЫ:

1. Педагогтар әдістемелік құрал және авторлық бағдарламалар әзірлеу барысында цифрлық және нейрожелі технологияларын мақсатты қолдансын.
2. Әдістемелік құрал жазуда ChatGPT, Claude, Canva AI, Midjourney, Veo 3 секілді нейрожелі құралдарын педагогикалық талапқа сәйкестендіре отырып қолдану ұсынылсын.
3. Авторлық бағдарламалар мен әдістемелік құралдарды сараптамаға ұсыну және бекіту тәртібін сақтау міндеттелсін.
4. Әдіскер педагогтарға ай сайын цифрлық шеберлік (Digital Skills) консультациясын ұйымдастырсын.
5. Педагогтар 2025–2026 оқу жылы ішінде кемінде 1 авторлық цифрлық жоба немесе әдістемелік құрал әзірлесін.

Әдістемелік кеңес төрайымы: _____ Сарбасова А.Б

Хатшы: Тәңірберген А.Д.

Қазақстан Республикасы Ақтобе қаласы Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі БСН 0029961 БИН «Амаль 2021» Товарищество с ограниченной ответственностью город Актобе Республика Казахстан

Scanned with CamScanner

№3 Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы

Тақырыбы: *"Этномәдениет пен заманауи технологияны ұштастыру: балалардың ой-өрісін дамыту"*
Мақсаты: Халық қазынасын және этнопедагогика элементтерін заманауи цифрлық құралдармен біріктіріп, балалардың дүниетанымын кеңейту.
Өткізілген күні: 2026 ж. 15 қаңтар
Өткізілген орны: Балабақша әдістемелік кеңес бөлмесі
Қатысқандар: Әдіскер, тәрбиешілер.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. **«Этномәдениет пен заманауи технологияны ұштастыру: балалардың ой-өрісін дамыту» тақырыбындағы тәжірибе туралы баяндама.**
2. **2025–2026 оқу жылының I жартыжылдығындағы негізгі құзыреттіліктердің қалыптасуына талдау (мониторинг).**
3. **Әртүрлі мәселелер.**

1-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:
Тақырыбы:
«Балалардың ой-өрісін этномәдениет пен мультимедиалық технология арқылы дамыту»
Баяндамашы: Тәрбиеші Әлқуатова А.М.
Баяндамашы өз сөзінде мектеп жасына дейінгі балалардың ой-өрісін дамытуда этномәдениет элементтері мен заманауи мультимедиалық технологияларды ұштастырудың маңыздылығына тоқталды. Ұлттық ойындар, мақал-мәтелдер, салт-дәстүрлер цифрлық форматта (интерактивті тақта, презентация, мультимедиалық ойындар, квесттер) ұсынылып, балалардың танымдық қызығушылығы мен белсенділігін арттыратыны атап өтілді.
Тәжірибе барысында ұлттық мазмұндағы цифрлық ойындар, интерактивті тапсырмалар, мультимедиалық көрсетілімдер қолданылып, олардың балалардың логикалық ойлауына, сөздік қорына, салыстыру және қорытынды жасау қабілеттеріне оң әсер еткені айтылды.
СӨЙЛЕГЕНДЕР:
Әдіскер мен тәрбиешілер тәжірибенің өзектілігін атап өтіп, этномәдени мазмұнды заманауи форматта ұсынудың балалар үшін түсінікті әрі қызықты болатынын айтты.

Scanned with CamScanner

2-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:
Тақырыбы:
2025–2026 оқу жылының I жартыжылдығындағы негізгі құзыреттіліктердің қалыптасуына талдау (диагностика)
Баяндамашы: Әдіскер Сарбасова А.Б.
Баяндамашы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасу деңгейіне жүргізілген диагностика нәтижелеріне қысқаша тоқталды. Диагностикалық жұмыстар балалардың танымдық белсенділігін, қарым-қатынас дағдыларын, ойлау қабілетін, ұлттық құндылықтарды меңгеру деңгейін анықтауға бағытталғаны айтылды.

3-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:
Әртүрлі мәселелер
1) Әдістемелік құралдарды толықтыру мәселесі
Тәрбиешілер этномәдени бағыттағы әдістемелік құралдардың қажеттілігі туралы пікір білдірді. Ұлттық мазмұндағы ойындар, тапсырмалар, квесттер қорын толықтыру ұсынылды.
Ұсыныс:
– Әр тәрбиеші өз тәжірибесінен 1 цифрлық ойын немесе тапсырма әзірлеу.
Педагогтар мультимедиалық құралдарды қолдану барысында кездесетін қиындықтар мен тиімді тәсілдер туралы пікір алмасты. Баланың белсенді қатысуын қамтамасыз ету жолдары талқыланды.
Циклограмманы толтыру кезінде уақытты дұрыс бөлу, күн тәртібімен сәйкестендіру мәселелері көтерілді.
Талқылау нәтижесі:
– Циклограмма баланың жас ерекшелігі мен күн тәртібін ескере отырып құрылуы тиіс; – Артық жүктемеден сақтану қажет.
Күн тәртібін қатаң сақтау баланың психологиялық және физикалық саулығы үшін маңызды екені атап өтілді. Оқу қызметі барысында және серуен кезінде **баланың қауіпсіздігі басты назарда болуы тиіс** екені ерекше ескертілді.

Кеңес барысында көтерілген мәселелер педагогикалық үдерістің сапасын арттыруға бағытталды. Этномәдениет пен заманауи технологияны ұштастыру балалардың ой-өрісін дамытуда тиімді нәтиже беретіндігі атап өтілді. Әдістемелік кеңес отырысында күн тәртібіне қойылған мәселелер жан-жақты талқыланып, балалардың ой-өрісін дамытуда этномәдениет пен заманауи технологияны ұштастырудың тиімділігі атап өтілді. Педагогикалық ұжымның ұсыныстары мен пікірлері ескерілді.

Scanned with CamScanner

Қаулы:

1. Балалардың ой-өрісін дамыту мақсатында этномәдени мазмұндағы оқу қызметін заманауи мультимедиалық технологиялармен ұштастыра отырып жүйелі түрде ұйымдастыру жалғастырылсын.
2. Ұлттық ойындар, мақал-мәтелдер, салт-дәстүрлер негізінде әзірленген цифрлық ойындар мен интерактивті тапсырмаларды оқу-тәрбие үдерісінде кеңінен қолдану ұсынылсын.
3. Педагогтар тарапынан қолданылатын мультимедиалық құралдарды мақсатқа сай, баланың жас ерекшелігі мен психологиялық мүмкіндіктерін ескере отырып пайдалану қамтамасыз етілсін.
4. Осы қаулының орындалуын бақылау әдіскерге жүктелсін.

Кеңес төрағасы: _____ Салбасова. А.Б.

Хатшы: _____ Әлқуатова А.М.

Қазақстан Республикасы Ақтобе қаласы Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі БИН 0408000200061 БИН «Амаль 2021» Товарищество с ограниченной ответственностью город Актобе Республика Казахстан

№4 Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы

Тақырыбы: *"Цифрлық педагогика және оқу жылының қорытындысы"*
Мақсаты: Халық қазынасын және этнопедагогика элементтерін заманауи цифрлық құралдармен біріктіріп, балалардың дүниетанымын кеңейту.
Мақсаты:
Педагогтардың оқу жылы бойы жүргізген жұмыстарының нәтижесін қорытындылау, цифрлық педагогиканың тиімділігін талдау, балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасу деңгейін саралау және жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық жұмыстарын жүйелеу.
Өткізілген күні: 2026 ж. мамыр
Өткізілген орны: Балабақша әдістемелік кабинет
Қатысқандар:
Әдіскер, тәрбиешілер, педагог-психолог, логопед, музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, арнайы педагогтар

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Өткен әдістемелік кеңестің шешімінің орындалуы туралы
2. Педагогтардың жыл бойы атқарған жұмыстары бойынша есеп
3. Мамыр айындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуына талдау (диагностика)
4. Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау
5. Тәлімгерлер жұмысының есебі
6. Жазғы сауықтыру іс-шараларын бекіту.

1-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:
Тақырыбы:
Өткен әдістемелік кеңестің шешімінің орындалуы туралы
Баяндамашы: әдіскер Сарбасова А.Б.

Баяндамашы өткен №3 әдістемелік кеңесте қабылданған шешімдердің орындалу барысына толық тоқталды. Атап айтқанда, этномәдениет пен цифрлық технологияларды біріктіру бағытында педагогтар белсенді жұмыс жүргізгені атап өтілді.

Тәрбиешілер интерактивті тақта, презентациялар, цифрлық ойындар, бейнематериалдар арқылы оқу қызметін ұйымдастырып, балалардың қызығушылығы мен белсенділігін арттырған.

Жүргізілген мониторинг нәтижесінде: балалардың танымдық белсенділігі артқаны; сөйлеу және коммуникативтік дағдылары дамығаны; логикалық ойлау қабілеті жақсарғаны анықталды.

Scanned with CamScanner

2-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:

Тақырыбы: Педагогтардың жыл бойы атқарған жұмыстары бойынша есеп. Барлық педагогтар жылдық есептерін **электронды форматта (презентация, портфолио, бейнеесеп)** ұсынды.

Есеп барысында инновациялық әдістерді қолдану; цифрлық платформаларды пайдалану; ата-аналармен онлайн жұмыс;

- балалардың жетістіктері; авторлық ойындар мен әдістемелер таныстырылды.

3-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:

Тақырыбы:

Балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуына диагностика жүргізіліп,балалардың ✓ коммуникативтік қабілеті, ✓ танымдық белсенділігі,✓ шығармашылық ойлауы, ✓ әлеуметтік бейімделуі айтарлықтай дамығаны анықталды.

4-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:

Тақырыбы: Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау

Баяндамашы педагог қызметкерлердің аттестациядан өту тәртібі мен талаптары туралы түсіндірме жұмысын жүргізді. Аттестация педагогтардың кәсіби деңгейін анықтауға, біліктілігін арттыруға және тәжірибесін жүйелеуге бағытталғаны атап өтілді.

Педагогтарға қажетті құжаттар тізімі, портфолио жинақтау жолдары, бағалау критерийлері туралы толық ақпарат берілді. Сонымен қатар, аттестациядан өтетін педагогтарға әдістемелік қолдау көрсетілетіні, кеңестер мен практикалық көмек ұйымдастырылатыны айтылды.

Өтініш білдірген педагогтардың тізімі қаралып, қабылданды.

Аттестацияға өтініш берген педагогтарға жүйелі түрде әдістемелік көмек көрсетілсін. Құжаттарды талапқа сай рәсімдеу қатаң бақылауға алынсын.

5-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:

Тақырыбы: Тәлімгерлер жұмысы бойынша есеп

Баяндамашы тәлімгерлердің оқу жылы бойы жүргізген жұмыстарының нәтижесіне тоқталды. Жас мамандармен жұмыс жоспарлы түрде ұйымдастырылып, олардың кәсіби бейімделуіне жағдай жасалғаны атап өтілді.

Тәлімгерлер жас педагогтарға әдістемелік көмек көрсетіп, оқу қызметін жоспарлау, сабақ өткізу, балалармен тиімді жұмыс жасау дағдыларын қалыптастыруға ықпал етті. Ашық сабақтар, тәжірибе алмасу, кеңестер мен коучингтер ұйымдастырылып, жас мамандардың кәсіби дамуына қолдау көрсетілді.

Scanned with CamScanner

Жүргізілген жұмыстар нәтижесінде жас мамандардың өзіне деген сенімділігі артып, педагогикалық шеберлігі қалыптаса бастағаны байқалды.

6-МӘСЕЛЕ БОЙЫНША ТЫҢДАЛДЫ:

Тақырыбы: Жазғы сауықтыру іс-шараларын бекіту

Баяндамашы жазғы кезеңде балалардың денсаулығын нығайту, қозғалыс белсенділігін арттыру, табиғатпен байланысын күшейту мақсатында ұйымдастырылатын іс-шаралар жоспарын таныстырды.

Жазғы сауықтыру кезеңінде балалармен серуендер, таза ауадағы ойындар, спорттық жарыстар, су ойындары, шығармашылық жұмыстар ұйымдастырылатыны айтылды. Барлық іс-шаралар балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес, қауіпсіздік талаптарын сақтай отырып өткізіледі.

Сондай-ақ, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау басты назарда болатыны ерекше атап өтілді. Қауіпсіздік техникасы, санитарлық-гигиеналық талаптар, күн тәртібін сақтау мәселелері қатаң бақылауға алынады.

Ата-аналармен түсіндіру жұмыстары жүргізіліп, жазғы кезеңдегі қауіпсіздік ережелері таныстырылады.

СӨЙЛЕГЕНДЕР: Педагогтар жазғы жұмыстың маңыздылығын атап өтіп, ұсыныстарын білдірді.

ҚОРЫТЫНДЫ: Жазғы сауықтыру іс-шараларының жоспары бекітілсін. Іс-шаралардың сапалы және қауіпсіз ұйымдастырылуы қамтамасыз етілсін.

ҚАУЛЫ:

1. Цифрлық педагогиканы жүйелі түрде енгізу жалғастырылсын
2. Балалардың құзыреттіліктерін дамыту жұмысы күшейтілсін
3. Педагогтардың цифрлық сауаттылығы арттырылсын
4. Жазғы сауықтыру жоспары толық орындалсын
5. Аттестацияға дайындық жүргізілсін
6. Тәлімгерлік жұмыс жалғастырылсын
7. Осы қаулының орындалуын бақылау әдіскерге жүктелсін

Кеңес төрағасы: _____ Сарбасова. А.Б

Хатшы: _____ Жиқуатова. А.М

Казахстан Республикасы Ақтөбе қаласы Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі БСН 110840029961 БИН «Амаль 2021» Товарищество с ограниченной ответственностью город Актобе Республика Казахстан